



«Утверждаю»

Директор школы

Тумакова В.П.

«51» 03 2024 г.

**План
работы школьного краеведческого музея МБОУ «Елаурская ООШ»
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
на 2024-2025 учебный год**

Экспозиционно- выставочная деятельность

№п.п	Сроки проведения	Мероприятие	Место проведения	Ответственные
1.	Сентябрь	Построение разделов основной экспозиции	Музей	Руководитель музея
2.	В течение года	Создание выставок в выставочных зонах	Музей	Руководитель музея
3.	Сентябрь	Создание фотоальбома «Человек из легенды»	Музей	Актив музея
4.	Октябрь	Создание экспозиции, посвящённой участникам СВО Нурлатского МР РТ	Музей	Руководитель музея.
5.	Декабрь	Создание экспозиции, посвящённой погившему выпускнику школы, участнику СВО (Еремееву В.В.)	Музей	Руководитель музея актив музея

Научно- исследовательская деятельность

№п.п	Сроки проведения	Вид работы	Ответственные
1.	В течение года	Сбор информации к экспозициям	Алексеева И.В. актив музея
2.	I-II четверть 2024 года	Подготовка проектных работ к защите	Руководитель музея актив музея
3.	II- IV четверть 2024-2025 учебного	Защита проектов на конференциях разного уровня	Руководитель музея актив музея

4.	В течение года	Создание предварительных эскизов для экспозиций	актив музея
----	----------------	---	-------------

Научно- фондовая работа

№п.п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Составление описей для хранилища основного фонда	В течение года	Руководитель музея
2.	Маркировка вновь полученных музейных предметов	В течение года	Руководитель музея
3.	Мастер- класс по составлению описей основного фонда для актива старшеклассников	В течение года	Руководитель музея
4.	Оцифровка фондов музея, посвящённых участникам СВО.	В течение года	Руководитель музея
5.	Отбор экспонатов для проведения школьных выставок	В течение года	Руководитель музея

Экскурсионно- массовая работа

№п.п	Вид мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация экскурсий для учащихся школы, посвящённая героям войн	В течение года	Руководитель музея
2.	Проведение музейных уроков, посвящённых знаковым событиям	В течение года	Руководитель музея
3.	Проведение мастер- классов по подготовке экскурсоводов	В течение года	Руководитель музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств